



**ACADÉMIE
DE MONTPELLIER**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Lycée général et technologique Chaptal
MENDE

Secrétariat de direction

Mende, le 18 novembre 2021

Affaire suivie par :
Mme Virginie BERLIE
Secrétaire de direction
Tél : 04 66 49 50 02
Mél : ce.0480007x@ac-montpellier.fr

Secrétariat de scolarité

Affaire suivie par :
Mme Valérie MATHIEU
Secrétaire de scolarité
Tél : 04 66 49 50 08
Mél : sec.scolaritechaptal@ac-montpellier.fr

Lycée Chaptal
1 impasse Dora Schaul
48000 MENDE
www.lyc-chaptal-mende.ac-montpellier.fr

Objet : procédure de retrait des diplômes

Les documents relatifs à l'obtention du diplôme sont à caractère nominatif. Seul le titulaire peut retirer son diplôme. Il est toutefois possible d'autoriser une tierce personne à retirer ce document.

Les modalités sont les suivantes :

Retrait en main propre (par le titulaire du diplôme) : sur présentation d'une pièce d'identité en cours de validité.

Retrait par une tierce personne :

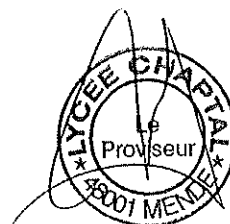
- fournir une procuration (voir modèle joint) et la copie de la pièce d'identité de l'élève
- sur présentation de la pièce d'identité de la tierce personne

Envoi en recommandé avec accusé de réception :

- joindre la copie de votre pièce d'identité et un courrier signé de votre part demandant l'envoi de votre diplôme par courrier recommandé avec accusé de réception
- payer une vignette recommandée en ligne sur le site de la poste (voir tutoriel joint), puis imprimer et coller la vignette sur une enveloppe grand format
- adresser cette enveloppe avec vignette, sous pli simple dûment affranchi, à l'adresse ci-après :

Lycée Chaptal
Secrétariat de scolarité
1 impasse Dora Schaul
48000 MENDE

Le Proviseur



Nicolas MIALON



MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE,
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE

**PROCURATION
POUR RETRAIT D'UN DIPLOME**

JE SOUSSIGNE(E) :

NOM (titulaire du diplôme) :

PRENOM :

Date et Lieu de Naissance :

ADRESSE :

.....

DONNE PROCURATION A :

NOM :
(Nom de la personne autorisée à retirer le diplôme)

PRENOM :

Date et lieu de naissance :

POUR RETIRER MON DIPLOME DE :	Série ou Spécialité	Année d'obtention
<input type="checkbox"/> Baccalauréat Général
<input type="checkbox"/> Baccalauréat Technologique
<input type="checkbox"/> Baccalauréat Professionnel
<input type="checkbox"/> Brevet de Technicien Supérieur (BTS)
<input type="checkbox"/> CAP
<input type="checkbox"/> BEP
<input type="checkbox"/> Mention complémentaire

Fait à : à

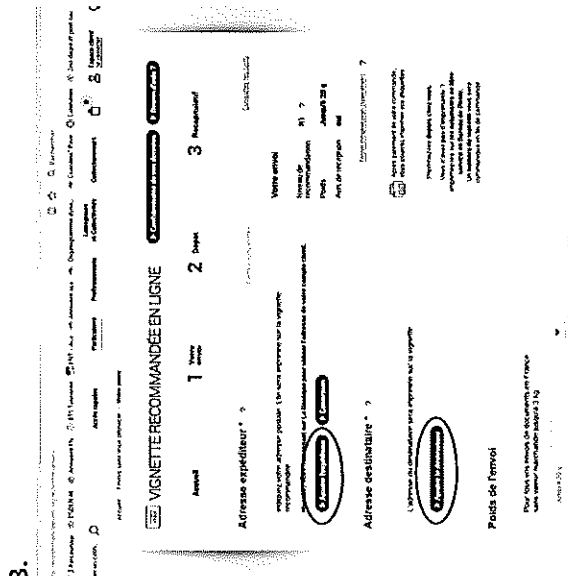
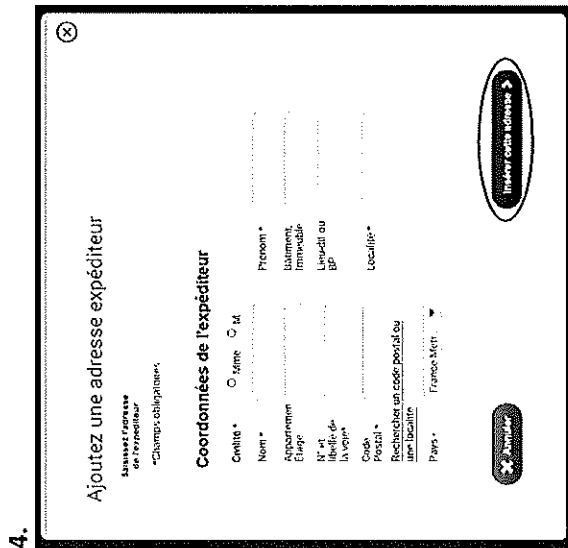
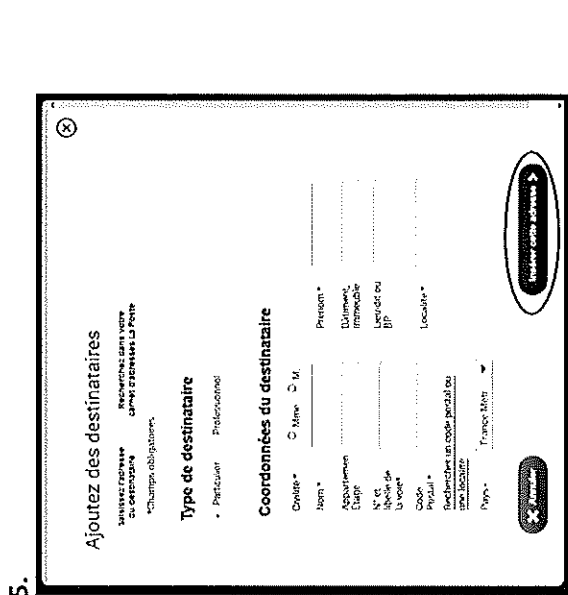
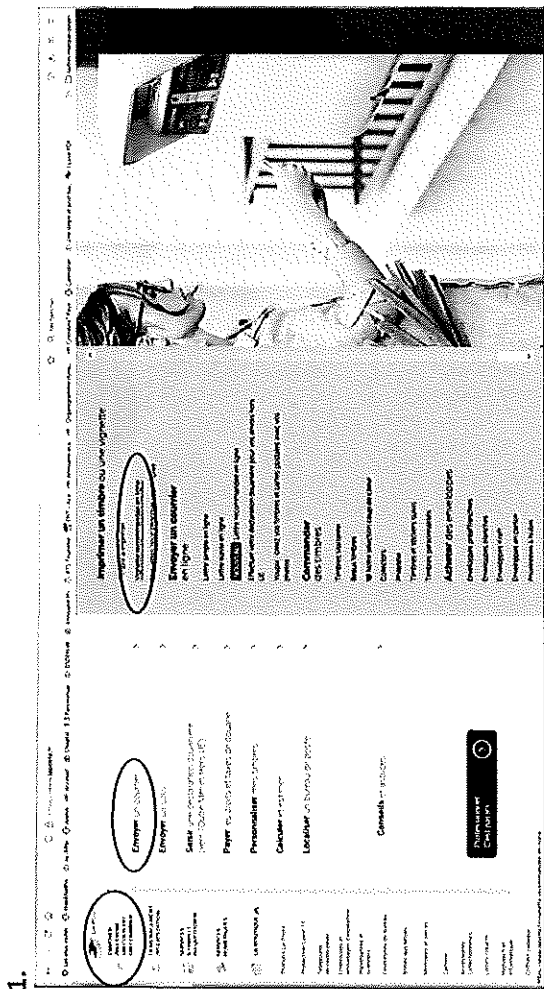
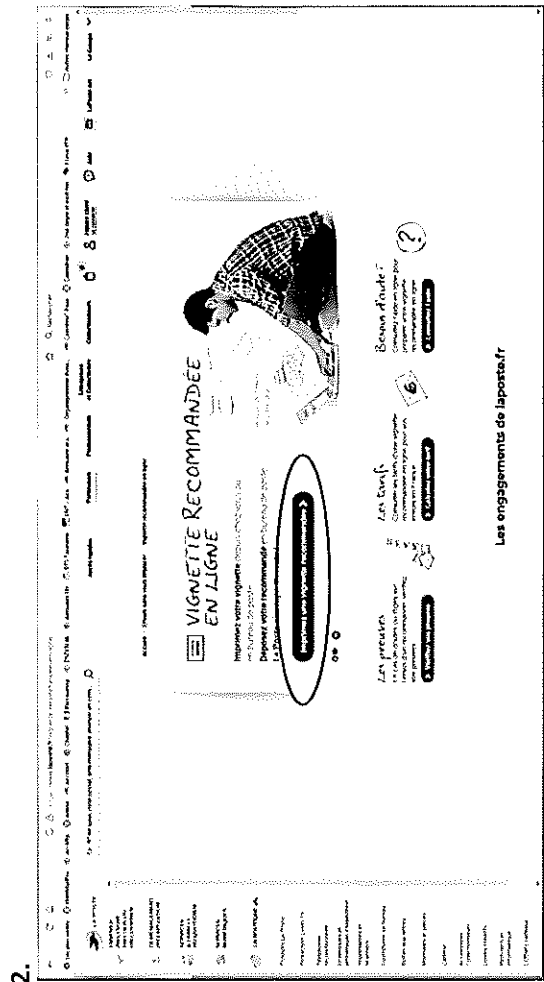
Signature du titulaire du diplôme :

Signature de la personne qui retire le diplôme :

IMPORTANT : (Pièces à joindre obligatoirement)

- Photocopie d'une pièce d'identité du titulaire du diplôme
- Pièce d'identité de la personne mandatée

Comment imprimer une vignette pour un envoi de diplôme en Recommandé avec Accusé de Réception sur <https://www.laposte.fr/>



Poursuivre les démarches en suivant les instructions.